



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

**Verbale dei lavori della Commissione Monitoraggio e Riesame L31**

**Riunione del 21 giugno 2023**

**Verbale approvato seduta stante**

**Componenti:** Luca Anselma, Liliana Ardissono (presidente del CdS), Matteo Baldoni, Viviana Bono (referente AQ del CdS), Felice Cardone (vicepresidente del CdS), Rossano Gaeta, Paola Gatti (manager didattico), Luca Roversi, Alessandro Chinaglia (rappr stud), Jacopo Gili (rappr stud), Carmine Santella (rappr stud), Eleonora Valeri (rappr stud)

**Uditori:** Daniele Paolo Radicioni (referente AQ di dipartimento)

-----  
**Partecipanti:** Luca Anselma, Liliana Ardissono (presidente del CdS), Viviana Bono (referente AQ del CdS), Felice Cardone (vicepresidente del CdS), Rossano Gaeta, Paola Gatti (manager didattico), Luca Roversi, Carmine Santella

**Giustificati:** Matteo Baldoni, Alessandro Chinaglia, Daniele Paolo Radicioni, Eleonora Valeri

**Assenti:** Jacopo Gili

**Presiede:** Liliana Ardissono

**Verbalizza:** Viviana Bono

La Commissione Monitoraggio e Riesame (CMR) della laurea triennale L31 si è riunita in forma telematica al link:

<https://unito.webex.com/unito/j.php?MTID=mf84c031359f30ecb56fc284b89db213d>

dalle ore 10:30 alle ore 11:44 del giorno 21/06/2023, con il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni.**
- 2. Per il Rapporto di Riesame Ciclico della L31 - discussione e approvazione del sottoambito: D.CDS.3 - La gestione delle risorse del CdS (scadenza: autunno 2023).**
- 3. Per il Rapporto di Riesame Ciclico della L31 - discussione e approvazione del sottoambito: D.CDS.4 - Riesame e miglioramento del CdS (scadenza: autunno 2023).**
- 4. Varie ed eventuali.**



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

## 1. Comunicazioni.

La referente AQ del CdS comunica che le schede degli insegnamenti presenti su Campusnet relativi agli a.a. 2022/23 e 2023/24 rispettano le linee guida per la compilazione e la revisione delle schede degli insegnamenti proposte dall'Università di Torino (<https://www.unito.it/ateneo/assicurazione-della-qualita-aq/linee-guida>), come certificato nell'**Allegato 1**.

## 2. Per il Rapporto di Riesame Ciclico della L31 - discussione e approvazione del sottoambito: D.CDS.3 - La gestione delle risorse del CdS (scadenza: autunno 2023).

*Segue il testo del sottoambito in discussione.*

### D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CdS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è:

**“Accertare che il CdS disponga di un’adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti”.**

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p>



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

		<p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].</p> <p>D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].</p>

### D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

*Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.*

**Rispetto al precedente Riesame Ciclico [RRC2018], e tenendo conto dei due obiettivi posti in esso, si riportano i seguenti mutamenti principali.**



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

### Obiettivo 3.1, RRC 2018: verifica della sostenibilità dell'offerta formativa.

- Dal punto di vista dell'**utilizzo delle aule e dei laboratori**, a partire dall'a.a. 2019/20 sono state adottate misure di contenimento del problema di scarsa disponibilità di aule e laboratori (si veda l'azione correttiva n. 1). La situazione spazi è migliorata ma non è ancora adeguata, né per quanto riguarda l'erogazione della didattica (che vede ancora insegnamenti sovraffollati), né in periodo di esami, quando risulta critico pianificare le date degli appelli, specialmente se questi utilizzano i laboratori per effettuare le verifiche.
- Per quanto riguarda la **disponibilità di docenza**, la situazione è ancora critica. Nonostante l'assunzione di ricercatori RTDA/B, le progressioni di carriera di alcuni RU a PA, e l'assunzione di nuovi docenti PA e di un PO proveniente dall'estero, il rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza, IC27) è costantemente cresciuto, passando da 58,3 del 2018 a 64,6 nel 2022. Il CdS non gestisce il personale docente ma fa presente la situazione al Dipartimento, chiedendo nuove acquisizioni di personale.
- In merito al **personale tecnico amministrativo di supporto alla didattica**, fino a fine dicembre 2022 il CdS ha potuto usufruire di un solo tecnico specializzato a tempo parziale dislocato in Dipartimento per la **gestione delle attrezzature in aula e in laboratorio**. Dal 1 gennaio 2023, il tecnico è passato a tempo pieno; tuttavia, al di fuori del suo orario lavorativo le problematiche che si verificano devono essere gestite inviando un ticket all'helpdesk di Ateneo (Service Desk) e non è garantita la tempestiva risoluzione delle stesse, anche a causa della dislocazione decentrata della sede del CdS. Si noti che le aule e i laboratori del CdS sono presidiati da personale tecnico non specializzato, che non è sempre in grado di gestire i problemi che si verificano. In conclusione, la situazione rimane critica. Per esempio, si veda la comunicazione n. 1, pag. 3, [CCL-LM-GENNAIO2023].

### Obiettivo 3.2, RRC 2018: potenziamento e rafforzamento del supporto all'attività della segreteria didattica.

Il CdS ha operato per potenziare e rafforzare il supporto all'attività della segreteria didattica, gravata da un notevole quantitativo di responsabilità, nel seguente modo:

- Nel 2022, ha aumentato le responsabilità della Redazione Web del CCL-LM per rafforzare la gestione del sito web del CdS (vd. punto 3.5.2, pag. 10, [CCL2021]).
- A giugno 2023, il CdS ha completato la migrazione del sito web (precedentemente gestito su piattaforma autonoma) alla piattaforma Campusnet di Ateneo. Questa migrazione permette di usufruire del supporto della Redazione di Polo nel mantenimento del sito stesso, alleggerendo in parte il lavoro di gestione in carico al Manager Didattico.

Si noti che, nel 2022, il Dipartimento di Informatica ha recepito le richieste del CdS di aumentare il supporto alla segreteria didattica bandendo un contratto per web designer, rinnovato a marzo 2023, che supporta a tempo parziale le attività di gestione del sito web del CdS [CDD-MARZO2023].

Azione Correttiva n. 1	Verifica della sostenibilità dell'offerta formativa. Spazi.
Azioni intraprese	<p>Il CdS ha verificato annualmente la sostenibilità dell'offerta formativa nell'ambito delle attività di monitoraggio annuale ed ha ripetutamente chiesto al Dipartimento di farsi da tramite verso l'Ateneo per ottenere maggiori risorse di spazi (vd. pag. 12, [CDP-2022]).</p> <p>A partire dall'a.a. 2019/20 sono state adottate varie misure di contenimento del problema. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fino al primo semestre dell'a.a. 2022/23, l'Ateneo ha affittato una sala dell'Hotel Royal (nei pressi del Dipartimento di Informatica) che ha permesso di erogare parte della didattica in tale sede.</li><li>• Il Dipartimento di Informatica ha concesso in uso alla didattica del CdS una parte di monte ore della disponibilità della sala seminari al terzo piano per ospitare alcuni insegnamenti.</li><li>• Nella delibera 7/2021/III/3 del 23 luglio 2021, il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ha approvato la ristrutturazione dell'attuale sala studio e dell'attuale Centro Congressi EDISU in un'aula da 200 posti e un laboratorio informatizzato da 100 posti. <b>A giugno 2023 i lavori non sono iniziati</b> e il Dipartimento si è fatto carico di esplorare, insieme alla Direzione Edilizia e al vice Rettore all'edilizia, soluzioni alternative e di più veloce realizzazione, anche in considerazione del futuro trasferimento delle attività del Dipartimento in Corso Raffaello 30.</li><li>• A partire dal secondo semestre 2022/23, il CdS ha ottimizzato gli orari delle lezioni per intensificare l'utilizzo delle aule e dei laboratori disponibili all'interno del Piero della Francesca anche in pausa pranzo, con l'obiettivo di limitare l'affitto, molto costoso, della sala dell'Hotel Royal.</li></ul>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p>Indicatori:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Numero di insegnamenti del CdS sovraffollati.</li><li>2. Livello di soddisfazione della componente studentesca (rilevata attraverso i sondaggi Edumeter).</li></ol> <p>Obiettivo in miglioramento ma non ancora raggiunto: nell'a.a. 2022/23, una decina di insegnamenti del CdS hanno dovuto integrare la didattica in presenza con lo streaming per</p>



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

	permettere di seguire le lezioni in remoto alle studentesse e agli studenti che non riuscivano a trovare posto in aula.
--	---

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	<b>Verifica della sostenibilità dell'offerta formativa. Personale tecnico amministrativo a supporto della didattica.</b>
<b>Azioni intraprese</b>	Il CdS ha ripetutamente chiesto al Dipartimento di farsi da tramite verso l'Ateneo per migliorare il presidio tecnico delle aule e dei laboratori, segnalando i disagi che si sono verificati nel tempo. Per esempio, si veda la comunicazione n. 2 a pag. 3 di [CCL-LM-GENNAIO2023].
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Indicatori: 1. Percentuale di copertura oraria da parte del personale tecnico informatico specializzato all'interno dei locali didattici del CdS. Obiettivo in miglioramento ma non ancora raggiunto: il passaggio a tempo pieno del tecnico informatico specializzato ha di molto migliorato la situazione aule/laboratori ma resta il problema della non totale copertura al di fuori del suo orario di lavoro, considerando che le lezioni e gli esami possono protrarsi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 19:00.

### D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

#### Principali elementi da osservare:

- Scheda SUA-CdS: B3, B4, B5
- segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale TA
- indicatori sulla qualificazione del corpo docente
- tutor e figure specialistiche (Scheda SUA-CdS: sezione Amministrazione)
- eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche
- quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti
- risorse e servizi a disposizione del CdS
- Piano della performance

### D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p>
-----------	--	---



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

#### Documenti chiave:

- **[SUA-CDS2022]** Titolo: Scheda SUA 2022 del CdS.  
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale compilata dal CdS nel 2022.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documento intero. *Si segnala che nella sezione della Didattica Erogata, per l'insegnamento di Calcolo Matriciale e Ricerca Operativa erano state pianificate per esercitazioni aggiuntive non creditizzate, da coprire a contratto per un totale di 36 ore: il bando relativo è però andato deserto e gli stessi docenti dell'insegnamento hanno svolto esercitazioni aggiuntive a supporto.*  
Upload / Link del documento: <http://di.unito.it/suaLT22>
- **[RRC2018]** Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico del CdS del 2018.  
Breve Descrizione: Rapporto dell'ultimo Riesame Ciclico effettuato dal CdS.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione 3 -RISORSE DEL CDS. Parte B (Analisi della situazione sulla base dei dati), da pag. 8 a pag. 10.  
Upload / Link del documento: <http://di.unito.it/riesameciclicoL312018>
- **[IRIDI]** Titolo: IRIDI.  
Breve Descrizione: pagina web del progetto di Ateneo IRIDI con accesso ai corsi online di preparazione alla didattica.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): IRIDI.  
Upload / Link del documento: <https://elearning.unito.it/iridi/>

#### Documenti a supporto:

- **[CCL-LM-GENNAIO2023]** Titolo: Verbale del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta dell'11/1/2023.  
Breve descrizione: Verbale del CCL-LM.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 8, Punto all'OdG n. 3.3.1. Regolamento offerta formativa coorte 2023, Laurea in Informatica.  
Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbalip/Show?\\_id=pz6b](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbalip/Show?_id=pz6b)
- **[CCL-ART76-2022]** Titolo: Verbale del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta del 1/6/2022.



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

Breve descrizione: Verbale del CCL-LM.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 2, Punto all'OdG n. 3.2. Richieste art. 76 per a.a. 2022/23.

Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=gyru](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=gyru)

- **[EDUMETER-2022]** Titolo: Opinioni delle studentesse e degli studenti.

Breve descrizione: Pagina web del CdS che riporta i risultati aggregati delle opinioni del CdS su docenti, spazi, servizi.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): opinioni studenti a.a. 2021/22.

Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/home.pl/View?doc=opinioni\\_degli\\_studenti.html](https://laurea.informatica.unito.it/do/home.pl/View?doc=opinioni_degli_studenti.html)

- **[CDS-WEB]** Titolo: Sito web del CdS.

Breve Descrizione: il sito del CdS che contiene tutti i dettagli relativi allo stesso.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina intera.

Upload / Link del documento: <https://laurea.informatica.unito.it/do/home.pl>

- **[CDD-GENNAIO2023]** Titolo: VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI INFORMATICA IN MODALITÀ MISTA IN PRESENZA E DA REMOTO SEDUTA DEL 12 GENNAIO 2023 (n. 1/2023).

Breve descrizione: Verbale del Consiglio di Dipartimento.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagine 16-18, Punto all'OdG n. 1.4. Aggiornamento Programmazione Organico.

Upload / Link del documento: [https://informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=twag8](https://informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=twag8)

### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1**

**Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.**

L'assegnamento dei carichi didattici, dei tutor, e del personale specialistico (tutor Art. 76 che, come spiegato nel seguito, sono una figura diversa rispetto al "tutor") è responsabilità del Dipartimento di Informatica, che gestisce anche i fondi utilizzati dal CdS. In altre parole, il CdS è "senza portafoglio".

Come descritto in D.CDS.1.3, il CdS definisce l'offerta formativa entro febbraio dell'anno accademico precedente, specificando la numerosità e i settori disciplinari di appartenenza dei docenti richiesti per coprirli. Poi, la sottopone all'attenzione del Consiglio di Dipartimento per l'individuazione delle risorse umane (docenti, studenti e studentesse collaboratori/trici part-time, esercitatrici ed esercitatori Art. 76) e fisiche (aule, laboratori, hardware e software) necessarie a soddisfarla (vd. pag 8, punto 3.3.1, [CCL-LM-GENNAIO2023]). Nel definire l'offerta formativa, il CdS ha sempre tenuto conto delle risorse umane del Dipartimento, modulando le richieste in modo da trovare un compromesso tra l'ampiezza dell'offerta didattica e l'effettiva disponibilità di docenza e concentrandosi sulle tematiche centrali dell'informatica e su quelle multidisciplinari indicate dalle Parti Interessate. Questo approccio è stato perseguito anche quando ha imposto limitazioni severe all'ampliamento delle tematiche coperte dagli insegnamenti.

Nelle sedute della Commissione Didattica di Dipartimento dedicate alla formulazione dei carichi didattici il CdS viene normalmente rappresentato da almeno un suo componente, tipicamente il suo presidente e/o vicepresidente.

Per la determinazione della numerosità dei docenti, il Dipartimento di Informatica si attiene ai requisiti di legge, in assenza di linee guida Dipartimentali o di Ateneo specifiche. Per quanto riguarda la valutazione della qualificazione dei docenti, il Dipartimento si basa sulla verifica della corrispondenza tra il settore disciplinare di appartenenza e quello degli insegnamenti da coprire, e sul loro CV, che risulta particolarmente importante nel caso di acquisizione di docenti esterni per la copertura degli insegnamenti. Il CV dei docenti del CdS è disponibile sul suo sito web (vd. menu "Il corso - Docenti", [CDS-WEB]) e può essere anche consultato partendo dalla pagina del singolo insegnamento (menu "Studiare - Insegnamenti").

Per quanto riguarda i tutor, il CdS ha fin dal 2013 deciso di attribuire il ruolo ai docenti di riferimento del CdS per avere una garanzia di qualità del servizio che offrono alle studentesse e agli studenti. Si veda la sezione "Tutor", [SUA-CDS2022].



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

Come anticipato all'inizio di questa sezione, il CdS si avvale inoltre del supporto di personale specialistico laureato (tutor Art. 76) per il supporto alla didattica (tutoraggio, preparazione di materiale, etc.). Il Dipartimento recepisce annualmente le richieste del CdS, le valuta anche in base al budget economico a disposizione, e le gestisce con bandi selettivi.

Il CdS pianifica annualmente l'uso di tutor Art. 76 per arricchire la didattica effettuata dai docenti con forme di tutoraggio individuale o di gruppo, supporto alla preparazione di materiale didattico come esercizi di autovalutazione e simili. Si noti che le esigenze didattiche hanno una base stabile, legata alle attività costanti negli anni previste dagli insegnamenti, ma possono variare occasionalmente, per esempio, con l'apertura di nuovi insegnamenti o l'aggiornamento del loro programma, che può richiedere un supporto alla preparazione del materiale didattico. Pertanto, il CdS non definisce a priori un numero preciso di tutor da utilizzare e raccoglie annualmente le richieste dei docenti titolari degli insegnamenti (o di quelli dell'anno precedente). Si veda, per esempio, [CCL-ART76-2022]. La raccolta delle richieste avviene in primavera, dopo l'assegnazione dei carichi didattici, ma può capitare che il CdS esprima richieste anche in altri periodi dell'anno, in caso si pianifichino attività aggiuntive, per esempio, nell'ambito dell'orientamento in ingresso.

Se l'assegnamento delle risorse umane è responsabilità del Dipartimento, la loro valutazione rientra nelle attività di monitoraggio annuale del CdS. Come descritto in D.CDS.1.3, in autunno, la CMR consulta i docenti responsabili delle aree tematiche di approfondimento, mettendo a loro disposizione il rapporto di monitoraggio annuale, i dati della valutazione di studentesse/i e docenti, i dati di carriera e di laurea. L'analisi di questi dati permette di evidenziare criticità relative alla didattica e alla gestione degli esami. Inoltre, le opinioni studentesche possono essere utili a rilevare problematiche riguardanti le interazioni con i docenti.

1. Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?

Il Dipartimento, attraverso la sua Commissione Didattica (che si occupa tra l'altro di proporre i carichi didattici dei CdS ai quali il Dipartimento partecipa), ha sistematicamente cercato una corrispondenza tra gli argomenti degli insegnamenti affidati ai docenti e i contenuti dell'attività di ricerca di questi ultimi, anche quando questa corrispondenza è meno stretta, come nel caso degli insegnamenti del primo biennio. Si vedano le tabelle di assegnamento dei carichi didattici (quadri B3 e Offerta didattica erogata, [SUA-CDS2022]). Solo nel caso degli insegnamenti di settore INF/01 introduttivi per altri CdS si è ritenuto che essi possano essere insegnati da un qualunque docente o ricercatore universitario appartenente al settore stesso. Nell'ipotesi di affidare un insegnamento a un docente esterno, il suo CV diventa fondamentale per valutarne l'adeguatezza.

2. I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?

3. -Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?

Dal monitoraggio annuale si rileva che la qualificazione dei docenti del CdS è adeguata, come già evidenziato nel precedente Rapporto di Riesame Ciclico. Da anni la percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti per il CdS, di cui sono docenti di riferimento (indicatore iC08), è pari al 100%, mentre la media nazionale si assesta intorno al 95%. L'unica eccezione è costituita da un docente di settore INF/01, svolge un' apprezzata attività di ricerca nell'ambito dell'insegnamento MAT/01 a lui assegnato. Il fatto che l'assegnazione della titolarità degli insegnamenti tenga in considerazione le aree tematiche di ricerca dei docenti concretizza la valorizzazione del legame fra competenze scientifiche e obiettivi didattici. I docenti del CdS hanno un'ampia produzione scientifica adeguata alle aree tematiche di loro competenza, come dimostrato dal Catalogo IRIS di Ateneo. Molti docenti del CdS sono anche coinvolti con ruoli di insegnamento e/o di responsabilità scientifica in Master e Dottorati dell'Università di Torino (per esempio il Collegio dei Docenti di Informatica, Innovation for the Circular Economy, il PhD Program in Technologies for Cultural Heritage) o di altri Atenei. Inoltre, molti docenti appartengono a gruppi scientifici di interesse nazionale (come i Laboratori CINI) e internazionale (come ACM, Association of Computing Machinery). Il forte legame tra docenza e attività di ricerca, che si manifesta anche con una cospicua partecipazione dei docenti al Dottorato di Ricerca, favorisce l'offerta di tesi e di collaborazioni scientifiche e aziendali.

La numerosità dei docenti del CdS è invece un punto critico sin dall'ultimo riesame ciclico. Nonostante l'assunzione di ricercatori RTDA/B, le progressioni di carriera di alcuni RU a PA, e l'assunzione di nuovi docenti PA e di un PO proveniente dall'estero, il rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza, indicatore iC27) è costantemente cresciuto, passando da 58,3 del 2018 a 64,6 nel 2022 mentre, nel 2022, la media nazionale è stata pari a 45,8 e quella geografica a 51,1. Si vedano i commenti agli indicatori in questo Rapporto di Riesame Ciclico per i dettagli. Il CdS è dunque ancora in sofferenza sotto questo punto di vista e segnala al Dipartimento questa sofferenza in modo sistematico al fine di guidare la pianificazione dell'acquisizione di personale docente. Il Dipartimento recepisce le richieste; per esempio, si veda la discussione in Consiglio di Dipartimento al fondo di pagina 17 e inizio di pagina 18 di [CDD-GENNAIO2023].



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

Nonostante le difficoltà oggettive, le opinioni delle studentesse e degli studenti sui docenti sono positive. I risultati dei questionari Edumeter 2022 [EDUMETER-2022] mostrano che viene apprezzata la loro chiarezza espositiva (intorno all'81%) e che la valutazione della loro reperibilità raggiunge il 92%. Inoltre, secondo l'indicatore iC25, la percentuale di laureate e laureati complessivamente soddisfatta del CdS è relativamente stabile, intorno al 93%.

4. *I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?*

5. *–Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?*

Per quanto riguarda i **tutor del CdS** (docenti di riferimento), nel monitoraggio annuale effettuato dalla CMR in passato **non sono state rilevate problematiche specifiche**, né sono state evidenziate criticità da parte della rappresentanza della componente studentesca.

I **tutor Art. 76** vengono selezionati in quanto esperti della materia a cui sono dedicati, specificando la qualifica richiesta dai docenti degli insegnamenti nei bandi di selezione. Alla chiusura del contratto, i docenti responsabili esprimono una valutazione scritta della qualità dell'operato. I tutor finora selezionati dal Dipartimento sono laureate e laureati con esperienza di didattica rilevante (per esempio, insegnanti delle superiori o personale impiegato in azienda con esperienza di didattica pluriennale), dottorande e dottorandi, o appartengono ad altre figure altamente qualificate, come l'assegnista di ricerca. **Le valutazioni dei docenti sono sempre state buone. Le rilevazioni dell'opinione studentesca indicano che le attività di didattica integrativa, tipicamente svolte da questo tipo di figura, sono molto utili e apprezzate (vd. [EDUMETER-2022] SPECIFICARE COSA).**

Il **problema principale è la limitata disponibilità di candidati per i bandi tutor Art. 76**: soprattutto per quanto riguarda gli insegnamenti INF/01, è difficile trovare laureate e laureati esperti che vogliano concorrere, anche dato l'alto tasso di occupazione del settore. Inoltre, sono in numero limitato sia le assegniste e gli assegnisti di ricerca che le dottorande e i dottorandi. Considerando anche che molte attività legate all'orientamento in ingresso (per esempio, le summer school e i mini-corsi descritti in D.CDS.2.1) vengono svolte dai tutor, talvolta i bandi vanno deserti. Finora, il CdS è comunque riuscito a rimediare ai problemi grazie all'aiuto dei docenti nella ricerca di potenziali candidature.

6. *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione...)*

7. *È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?*

Per quanto riguarda le **metodologie di insegnamento e di verifica di apprendimento**, il CdS caldeggia la partecipazione dei suoi docenti, specialmente i neoassunti, al percorso di formazione IRIDI [IRIDI], che fornisce elementi formativi in questi ambiti promuovendo l'innovazione della didattica. IRIDI è l'Incubatore di Ricerca Didattica per l'Innovazione - dedicato a sviluppare un processo di innovazione della didattica nell'Università di Torino, attraverso attività di ricerca sui temi salienti per l'insegnamento-apprendimento in contesti accademici. Ogni anno, l'Ateneo chiede ai suoi docenti, specialmente ai neoassunti, di partecipare ai percorsi di formazione IRIDI FULL e START (per i neo-assunti). Tuttavia, il numero di posti è limitato per cui la partecipazione è fortemente vincolata. Per esempio, IRIDI START offre 50 posti l'anno.

Allo stato attuale, secondo i dati forniti dall'Ateneo nella primavera 2023, la situazione dei docenti del CdS è la seguente:

### IRIDI FULL

Edizione	Partecipanti	Badge ottenuti ( <a href="https://best.it/badge/show/637">https://best.it/badge/show/637</a> )
FULL 1 (a.a. 2017-18)	2	2
FULL 2 (a.a. 2018-19)	-	-
FULL 3 (a.a. 2019-20)	1	0
FULL 4 (a.a. 2019-20)	-	-
FULL 5 (a.a. 2020-21)	1	0
FULL 6 (a.a. 2021-22)	-	-
FULL 7 (a.a. 2022-23, in corso)	-	-



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

<i>Totale</i>	4	2
---------------	---	---

**IRIDI START**

<i>Edizione</i>	<i>Partecipanti</i>	<i>Badge ottenuti (<a href="https://bestr.it/badge/show/1894">https://bestr.it/badge/show/1894</a>)</i>
START 1 (a.a. 2020-21)	1	1
START 2 (a.a. 2020-21)	-	-
START 3 (a.a. 2020-21)	3	3
START 4 (a.a. 2021-22)	-	-
START 5 (a.a. 2021-22)	-	-
START 6 (a.a. 2022-23)	-	-
START 7 (a.a. 2022-23, in corso)	3	In corso
<i>Totale</i>	7	4

Inoltre, il CdS si è appoggiato alla formazione fornita dall'Ateneo per l'aggiornamento dei docenti in merito di metodologia di insegnamento a studentesse e studenti con DSA. La formazione fornita è di alta qualità, per esempio, nel 2019 sono stati organizzati i seguenti eventi: incontro sulla disabilità sensoriale visiva con i docenti del centro S. Polin dell'Ateneo; corso online sulla convenzione ONU sui diritti dei disabili organizzato dal centro DIVI nell'ambito del programma "All Rights?". La partecipazione dei docenti a questi eventi è stata libera.

8. Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati? (sembra non riguardarci: <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2021-10/Decreto%20ministeriale%20n.1154%20del%2014-10-2021.pdf>)

9. Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati?

**Criticità/Aree di miglioramento**

Un certo numero di docenti del CdS ha già partecipato alla formazione IRIDI. Tuttavia, la percentuale è bassa per raggiungere l'importante obiettivo di creare le condizioni di innovazione della didattica dell'informatica (sfruttando le competenze tecniche dei docenti di informatica rispetto alle nuove tecnologie) al fine di realizzare un globale aggiornamento delle metodologie didattiche applicate all'interno del CdS.

### D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.</p>
-----------	--	--



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

#### Documenti chiave:

- **[CDP2022]** Titolo: Relazione CDP 2022.  
Breve Descrizione: relazione Commissione Didattica Paritetica del 2022.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 12.  
Upload / Link del documento:  
[https://www.aqv.unito.it/valutazione/didattica/LETTURA\\_CDP\\_DIPARTIMENTO\\_CDS\\_pdf.php?anno=2022&COD\\_DIPA=010088&CDS=008707](https://www.aqv.unito.it/valutazione/didattica/LETTURA_CDP_DIPARTIMENTO_CDS_pdf.php?anno=2022&COD_DIPA=010088&CDS=008707)
- **[SUA-CDS2022]** Titolo: Scheda SUA 2022 del CdS.  
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale compilata dal CdS nel 2022.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documento intero.  
Upload / Link del documento: <http://di.unito.it/suaLT2>

#### Documenti a supporto:

- **[CCL-LM-DICEMBRE2021]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta del 22/12/2021  
Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 10, Punto all'OdG n. 3.5.2. Aggiornamento funzione e compiti Commissione Redazione Web.  
Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=gh2q](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=gh2q)
- **[CCL-LM-GENNAIO2023]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta dell'11/01/2023  
Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): comunicazione n. 2, pag. 3; pag. 17, Punto all'OdG n. 3.6.1. Relazione della Commissione Esami di Laurea.  
Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=pz6b](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=pz6b)
- **[CCL-LM-MAGGIO2023]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta del 25/5/2023  
Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): comunicazione n. 2, pag. 2.

Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=hqvf](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=hqvf)

- **[GOOD-PRACTICE2022]** Titolo: Progetto Good Practice..

Breve Descrizione: Pagina web dell'indagine Good Practice organizzata dall'Ateneo, con i link ai risultati negli anni.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina intera.

Upload / Link del documento: <https://intranet.unito.it/display/AT/Progetto+Good+Practice>

- **[MONITORAGGIO2022]** Titolo: Verbale del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in Informatica.

Breve Descrizione: verbale della seduta del 26/10/2022 con discussione del monitoraggio annuale del CdS e verbale della CMR emendato dopo le discussioni avvenute durante il consiglio.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): ultimo paragrafo di pag. 20 (OPINIONI DEGLI STUDENTI).

Upload / Link del documento: <http://di.unito.it/ccllm261022>

- **[CDD-MARZO2023]** Titolo: VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO STRAORDINARIO DI INFORMATICA IN MODALITÀ DA REMOTO - SEDUTA DEL 24 MARZO 2023 (n.5/2023)

Breve Descrizione: verbale del Consiglio di Dipartimento di Informatica con delibera di rinnovo del contratto per la Dott.ssa Valentina Di Noi nell'ambito della collaborazione con il CINI.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag 32, punto all'OdG 5.1. Contributo per rinnovo contratto con CINI per Dott.ssa Di Noi.

Upload / Link del documento: [https://informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=6n3i](https://informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=6n3i)

### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**Le strutture, le attrezzature e le risorse umane** utilizzate dal CdS per la didattica sono **fornite dall'Ateneo, che le gestisce e, nel caso del personale tecnico amministrativo, ne stabilisce le mansioni e ne programma la formazione e gli aggiornamenti.** Il CdS **monitora sistematicamente in sede di monitoraggio annuale (e durante tutto l'anno accademico) l'efficacia delle strutture e dei servizi** che riceve e chiede al Dipartimento di farsi da tramite per il loro miglioramento, ove necessario. Per esempio, si veda pag. 12, [CDP2022] e pag. 10 della Sezione n. 2- L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE del precedente Rapporto di Riesame Ciclico.

- 1. Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...).**

L'Ateneo offre e gestisce la rete internet e la rete wifi disponibile a docenti, personale tecnico amministrativo e componente studentesca UNITO all'interno dei locali del Dipartimento di Informatica. Offre inoltre i computer di aula connessi in rete e gli impianti audio/video.

Al CdS sono dedicate le seguenti **strutture e attrezzature di Ateneo** (vd. quadro B4, [SUA-CDS]):

- una biblioteca all'interno del Dipartimento di Informatica;
- una sala studio nei locali EDISU all'interno dello stabile in cui ha sede il CdS;
- il centro congressi EDISU, nello stesso stabile;
- aule didattiche e laboratori informatizzati;
- i computer di laboratorio all'interno dei laboratori informatizzati;
- per ciascuna aula didattica, un computer alla cattedra;
- alcuni portatili che i docenti possono prendere a prestito;
- gli impianti audio video di aula e la connessione internet e WIFI in aula e nei laboratori.

Per quanto riguarda il software, l'Ateneo offre da anni servizi di base come la posta elettronica e il cloud storage, gli applicativi per la gestione degli esami, dei registri elettronici, per la prenotazione delle aule, e così via. L'Ateneo offre inoltre licenze software utili alla didattica e disponibili sia ai docenti che alle studentesse e studenti. Tali servizi sono accessibili dalle pagine myUnito personali dei docenti e degli studenti (a ogni ruolo sono offerti i servizi specifici).

Inoltre, l'Ateneo offre una piattaforma Moodle di supporto alla gestione degli insegnamenti e degli esami. Tuttavia, il CdS usufruisce, per una questione storica (essendo stato il primo corso di studio che ha sperimentato e adottato questa tecnologia in



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

Ateneo), di una propria istanza Moodle, gestita dai Tecnici di Ricerca del Dipartimento di Informatica.

Al CdS sono dedicate le seguenti **figure di supporto**:

- un tecnico informatico specializzato afferente al Polo di Scienze della Natura (a tempo parziale fino al 31/12/2022, ora a tempo pieno) che si occupa della gestione dei computer di uno dei laboratori e della rete internet/wifi di Ateneo;
- un Manager Didattico, a tempo pieno, afferente alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Sezione Servizi Didattici Polo Scienze della Natura;
- un segretario, a tempo definito, afferente alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Sezione Servizi Didattici Polo Scienze della Natura;
- un web designer dedicato parzialmente al CdS, con contratto a tempo definito stipulato nell'ambito di una collaborazione con il CINI (Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica). Si veda pag. 32, [CDD-MARZO2023];
- un servizio di base di presidio delle aule e dei laboratori esercitato da personale di cooperativa non specializzato.

Il CdS riceve anche un **supporto alla gestione di alcuni dei laboratori informatizzati** (i laboratori von Neumann, Dijkstra e Postel) da parte dei **Tecnici di Ricerca del Dipartimento di Informatica**.

### **2. Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS?**

Per quanto riguarda il **tecnico informatico specializzato**, attualmente non è disponibile un mansionario definito in modo formale dall'Ateneo. Il suo compito è quello di gestire (insieme ai colleghi del polo di Scienze della Natura) le problematiche informatiche e affini di tutto il personale di polo, dare aiuto informatico al restante personale del dipartimento e gestire integralmente un laboratorio didattico che consiste di 52 thin clients. Il mansionario dei Tecnici di Ricerca del Dipartimento di Informatica è in corso di definizione all'interno del dipartimento stesso. Data la situazione, al momento il CdS non ha previsto uno scadenziario preciso per la gestione dei laboratori e del software installato, e gli interventi vengono richiesti in base alle necessità immediate.

Per quanto riguarda il **personale della segreteria didattica**, non vi è un mansionario formalizzato dall'Ateneo ma, come descritto in D.CDS.1, il CdS ha definito (fin da prima dell'ultimo Riesame Ciclico), e aggiorna in base alle scadenze di Ateneo, uno scadenziario annuale in cui si riportano i task di carattere amministrativo da eseguire, le tempistiche e i responsabili (D3, [SUA-CDS2022]). Il personale porta regolarmente avanti i seguenti compiti:

1. il Manager Didattico gestisce le procedure amministrative relative alla programmazione didattica del CdS e anche a supporto della Commissione Didattica del Dipartimento di Informatica; inoltre, è un punto di riferimento per docenti e studenti/esse, e rappresenta l'interfaccia verso il personale della Scuola di Scienze della Natura;
2. il segretario a tempo definito supporta i docenti nelle relazioni con le aziende e gestisce gli stage e gli appelli di esame;
3. il web designer contribuisce all'aggiornamento del sito web del CdS;

Infine, il personale del servizio di base di presidio delle aule e dei laboratori svolge un ruolo di controllo dei flussi delle persone e può risolvere piccoli problemi tecnici come i malfunzionamenti che riguardano l'audio/video in aula e in laboratorio.

### **3. I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?**

I servizi di base offerti dall'Ateneo (posta elettronica, etc.) sono sufficientemente funzionali e non danno criticità particolari. La stessa cosa vale per la piattaforma Moodle in uso al CdS che, essendo autonoma, può essere gestita in modo agile dai Tecnici della Ricerca del Dipartimento. Questo ha permesso al CdS di dismettere alcuni servizi, sviluppati in modo sperimentale prima che fossero disponibili quelli analoghi di Ateneo, come l'archivio delle tesi di laurea, chiuso a inizio 2023 (vd. pag. 17, punto 3.6.1 [CCL-LM-GENNAIO2023]).

Diversamente, il CdS soffre di una carenza che riguarda sia gli spazi didattici che le strutture e il personale di supporto alla didattica. Nello specifico, le **aule e i laboratori sono insufficienti, dato il grande numero di studentesse e di studenti del CdS** (secondo i dati ANVUR 2022, il numero di iscritte/i totale al CdS è pari a 2366 - indicatore iC00c). In particolare, i laboratori non permettono di ospitare in modo soddisfacente tutte le esercitazioni e le attività didattiche che ne richiedono l'uso e il ritardo nella costruzione del nuovo laboratorio nell'area EDISU porta disagi sia nella gestione delle esercitazioni in laboratorio che in quella degli esami, molti dei quali sono attualmente effettuati utilizzando una piattaforma online per l'erogazione e lo svolgimento delle prove che necessita di aule informatizzate. A partire dall'a.a. 2019/20, sono state adottate misure di contenimento del problema, descritte nell'azione correttiva n. 1 di questo sottoambito. La situazione spazi è migliorata ma non è ancora adeguata, né per quanto riguarda l'erogazione della didattica (che vede ancora insegnamenti sovraffollati), né in periodo di esami, quando risulta particolarmente critico pianificare le date degli appelli, specialmente se questi utilizzano i laboratori per le prove.

Inoltre il **personale tecnico amministrativo di supporto alla didattica, a causa della sua insufficiente numerosità, è in grado di assicurare** un sostegno solo parziale alle attività del CdS:

- Fino a fine dicembre 2022, il tecnico informatico specializzato ha operato a tempo parziale. Dal 1 gennaio 2023, è passato a tempo pieno; tuttavia, al di fuori del suo orario lavorativo le problematiche che si verificano devono essere gestite inviando un ticket all'helpdesk di Ateneo (Service Desk, <https://askit.unito.it/serviceDesk/customer/portals>) e, data la dislocazione decentrata del CdS, non è garantita la tempestiva risoluzione delle stesse. Come precedentemente specificato, le aule e i laboratori del CdS sono presidiati da personale non specializzato di cooperativa in grado di



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

risolvere solo le problematiche legate alle attrezzature di audio/video. In conclusione, la situazione rimane critica. Per esempio, si veda la comunicazione n. 1, pag. 3, [CCL-LM-GENNAIO2023].

- Per quanto riguarda la segreteria, il Manager Didattico gestisce in modo eccellente le procedure amministrative relative alla programmazione didattica e l'interazione con la Scuola di Scienze della Natura. Tuttavia, per quanto coadiuvato dal segretario part-time e dal web designer, il suo ruolo resta un punto nodale delle attività del CdS e della Commissione Didattica di Dipartimento. Il problema potrebbe essere affrontato con il supporto di nuovo personale, di cui è già stata fatta richiesta. La Scuola di Scienze della Natura è al corrente della situazione e la soluzione del problema esula dalle competenze del CdS, che ha già operato, nell'ambito delle proprie competenze, per alleviare il problema (vd. l'azione correttiva n. 2 di questo sottoambito).

#### **4. I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?**

La biblioteca è ricca e contiene pubblicazioni specializzate nel settore informatico e settori affini. Ha accesso a numerose risorse in formato elettronico e fornisce in prestito buona parte dei testi di studio. Le ricerche bibliografiche possono essere effettuate da remoto, oppure nella sala studio-consultazione della biblioteca, che offre alcune postazioni informatiche dedicate. Annualmente, i servizi bibliotecari dell'Ateneo inviano a tutti i docenti richiesta di acquisto di libri di testo degli insegnamenti per renderli disponibili al prestito da parte di docenti e studentesse/i.

I servizi offerti dal CdS (biblioteca, sala studio, uffici docenti, laboratori e aule) sono facilmente accessibili in quanto dislocati all'interno dello stabile in cui ha sede il CdS. Tuttavia, gli spazi dedicati alle studentesse e agli studenti sono soggetti a sovraffollamento, che li rende difficilmente fruibili. Le aule disponibili dovrebbero peraltro essere dotate di prese elettriche per permettere di partecipare alle lezioni con un tablet o PC, ma attualmente sono quasi tutte sprovviste di tale attrezzatura.

**Per quanto riguarda gli spazi didattici, la biblioteca e la segreteria studenti, il CdS verifica sistematicamente l'opinione delle studentesse e degli studenti in relazione all'adeguatezza delle strutture e dei servizi nell'ambito del monitoraggio annuale** (vd. OPINIONE DEGLI STUDENTI - pag. 20, [MONITORAGGIO2022]). Come specificato nel commento all'indicatore iC03, escludendo il periodo di lockdown, i sondaggi effettuati utilizzando Edumeter (riferiti a coloro che frequentano almeno il 50% delle lezioni) mostrano una sofferenza legata al sovraffollamento delle strutture del CdS, messe sotto stress dall'aumento progressivo degli iscritti. In dettaglio, la valutazione degli spazi comuni per lo studio è passata dal 71% dell'a.a. 2019/20 al 45,2% del 2022/23. Analogamente, si osserva la diminuzione della valutazione delle aule, attualmente scesa al 47,6%. La valutazione dei laboratori, cresciuta nel 2020/21 all'81,8%, quando poche persone li utilizzavano, è scesa al 63,85%, lievemente sotto i valori pre-Covid. Anche le attrezzature didattiche hanno sofferto delle problematiche di affluenza degli utenti, passando dal 71,60% del 2019/20 al 63,66%. Invece, la valutazione della biblioteca, scesa dal 70,39% del 2019/20 al 40% del 2020/21 (periodo di pandemia), è attualmente risalita al 73,58%. Il livello di soddisfazione per i servizi di segreteria è stabile intorno al 75% dal 2018 (con un picco negativo del 60,32% del 2019/20, periodo in cui è stato difficile interagire con gli uffici): si osservi che le valutazioni riguardano sia la Segreteria Studenti (di Scuola) che la Segreteria Didattica (del CCL-LM).

A questi dati si possono aggiungere quelli raccolti dal Consorzio Almalaura intervistando le laureate e i laureati di informatica, anche se questi fanno riferimento a questionari compilati dopo la laurea. L'esperienza si caratterizza negli anni nel seguente modo, con un trend recente di lieve miglioramento: nel rapporto 2023 su dati 2022, le aule (utilizzate dalla quasi totalità del collettivo intervistato) vengono ritenute sempre adeguate dal 14,7% delle persone contro l'8,5% dell'anno precedente, spesso adeguate dal 44,6%, stabile, raramente adeguate dal 34,8% e mai adeguate dal 6%. Le postazioni informatiche (utilizzate da più del 90% del collettivo intervistato) vengono ritenute in numero adeguato dal 44,9% delle persone e inadeguate dal 55,1%. Le attrezzature per le attività di laboratorio, anch'esse utilizzate da più del 90% delle persone, vengono valutate in modo sempre o quasi adeguate dal 20,7% del collettivo intervistato (in lieve miglioramento rispetto al 18,3% dell'anno precedente), e spesso adeguate dal 57,5% (contro il precedente 48,2%). Gli spazi dedicati allo studio individuale (utilizzati da quasi l'80% del collettivo intervistato) sono stati valutati adeguati dal 54,3% delle persone (contro il precedente 55%) e inadeguati dal resto. La biblioteca, utilizzata da circa la metà del collettivo intervistato, viene valutata in modo decisamente positivo dal 31,2% delle persone (in lieve calo rispetto al 33% dell'anno precedente) e abbastanza positivo dal 55,9% (contro il 58% precedente).

#### **5. Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?**

Attraverso i questionari Edumeter è anche possibile rilevare l'opinione dei docenti, che la CMR ha iniziato a valutare a partire da questo Riesame Ciclico. L'analisi degli ultimi due anni mostra una sensibile diminuzione della soddisfazione relativa alla voce "Aule e strumenti", passata dall'83,78% del 2021/22, quando la didattica era online o parzialmente online (con il 50% delle studentesse e degli studenti che seguivano da remoto) al 55,56% nel 2022/23. I (pochissimi) commenti associati alle valutazioni riportano il disservizio della rete wifi come principale criticità in alcune aule durante il 2022/23, mentre nel 2021/22 i commenti evidenziano che la situazione delle aule era buona grazie alla parziale erogazione online della didattica. I docenti sono invece molto soddisfatti dei servizi di Polo, e sono soddisfattissimi dei servizi della Segreteria Didattica.

Le segnalazioni inviate al Presidente del CdS e alla Direzione del Dipartimento di Informatica nel 2022/23 confermano che la rete wifi di Ateneo e gli impianti per la gestione di lezioni in streaming non sono completamente affidabili e impongono occasionalmente ai docenti dei rallentamenti nello svolgimento delle lezioni. Come specificato, questo tipo di problema viene



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

spesso risolto sul momento dal personale di cooperativa in loco. Tuttavia, in alcuni casi è stato necessario ricorrere al Service Desk di Ateneo (o a chiamata telefonica per gestire le urgenze durante le lezioni e gli esami) per ricevere assistenza tecnica specialistica. Il CdS non può fare altro che continuare a richiedere, attraverso il Dipartimento, un miglioramento del servizio; si veda, per esempio [CCL-LM-GENNAIO2023]. Poiché l'Ateneo non fornisce un servizio OPIS che permetta la raccolta continua di reclami e segnalazioni all'interno dei CdS e la loro rendicontazione, e non è praticabile, né sensata, la realizzazione di un sistema locale per tale scopo, il CdS gestisce tale rilevamento in modo informale, attraverso la posta elettronica del Presidente e, in casi specifici, form online creati ad hoc, che non rappresentano un adeguato mezzo per il deposito, l'analisi e la generazione di report sull'andamento dei servizi e delle infrastrutture. Si noti comunque che, fino ad ora, questo tipo di gestione non ha ostacolato la risoluzione delle criticità all'interno del CdS e, al tempo stesso, ha favorito una diretta interazione con la componente studentesca e con il personale dell'Università, evitando l'asettica mediazione di un helpdesk. La necessità di un servizio di OPIS sarebbe quindi solo motivata dalla richiesta di una rendicontazione dettagliata dei reclami al CdS al fine del monitoraggio della qualità.

Si noti anche che, a partire dall'a.a. 2019/20, l'Ateneo aderisce al programma Good Practice, coordinato dal Politecnico di Milano, che nasce con l'obiettivo di misurare e comparare le performance dei servizi amministrativi degli atenei italiani. Nell'ambito di questo progetto vengono annualmente rilevate le opinioni di studentesse e studenti, personale docente e personale tecnico amministrativo in merito ai servizi di cui si è usufruito. I risultati di tali indagini sono disponibili nella Intranet UNITO [GOOD-PRACTICE2022] ma sono esposti in forma aggregata a livello di Poli per cui non si evincono le opinioni specifiche del CdS.

### 6. Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo?

Il personale della segreteria didattica viene coinvolto nelle periodiche attività di formazione specifiche per: i servizi didattici, l'accreditamento, l'assicurazione della qualità, il riesame, il sistema AVA, il sistema Edumeter per la valutazione didattica, la privacy, trasparenza e prevenzione corruzione, nonché salute e sicurezza sul lavoro. Inoltre, viene coinvolto in aggiornamenti professionali relativi ai pacchetti software delle applicazioni in uso e alle lingue straniere.

Per quanto riguarda il personale tecnico informatico specializzato, periodicamente vengono organizzati dall'Ateneo corsi di aggiornamento, ad esempio corsi di sicurezza informatica, di gestione dati sensibili e privacy, e di sicurezza sul lavoro.

#### Criticità/Aree di miglioramento

L'elevato numero di studentesse e studenti del CdS innesca criticità relative a:

1. disponibilità di infrastrutture (aule, sale studio) che si possano adeguare rapidamente alla numerosità della popolazione studentesca;
2. limitata affidabilità delle infrastrutture di rete e di gestione dello streaming;
3. disponibilità di personale tecnico-amministrativo in grado di fornire supporto alla didattica e nella gestione amministrativa. Questo problema è aggravato dalle attuali responsabilità del Manager Didattico in supporto alla Commissione Didattica del Dipartimento di Informatica.

### D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

*Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.*

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.3/n. 1/RC-2023: Formazione dei docenti.</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Scarsa partecipazione dei docenti del CdS alle iniziative di formazione didattica, in particolare a quelle organizzate e promosse dall'Ateneo. Si veda la sezione di autovalutazione di D.CDS.3.1 per i dettagli.
<b>Azioni da intraprendere</b>	Sollecitare i docenti del CdS a partecipare alla formazione IRIDI, specialmente nel caso di personale neo-assunto.
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Indicatori: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Percentuale di docenti neo-assunti (con meno di 5 anni di attività) che hanno acquisito il badge IRIDI Start.</li> </ul>
<b>Responsabilità</b>	Presidente del CdS.
<b>Risorse necessarie</b>	Disponibilità di posizioni libere all'interno delle classi del corso IRIDI.



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	5 anni.
<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>D.CDS.3/n. 2/RC-2023: Acquisizione di personale tecnico-amministrativo di supporto alla didattica.</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Insufficiente numerosità del personale tecnico-amministrativo a supporto di: <ul style="list-style-type: none"><li>• gestione di laboratori didattici;</li><li>• gestione della segreteria didattica, che al momento si fa anche carico di adempimenti della Commissione Didattica del Dipartimento di Informatica.</li></ul> Vedere la sezione di autovalutazione D.CDS.3.2 per i dettagli.
<b>Azioni da intraprendere</b>	Richiesta al Dipartimento di farsi carico di chiedere all'Ateneo le risorse necessarie specificate nel seguito e di sollevare il Manager Didattico del CdS da incarichi relativi alla gestione della Commissione Didattica del Dipartimento.
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Indicatori: <ul style="list-style-type: none"><li>• Numero di tecnici informatici specializzati di supporto alle attrezzature di aula e ai laboratori didattici.</li><li>• Numerosità del personale della segreteria didattica del CdS.</li><li>• Numero di funzioni relative alla gestione della didattica che avranno ricevuto supporto o saranno state delegate ad altro personale.</li></ul>
<b>Responsabilità</b>	Dipartimento di Informatica come tramite verso l'Ateneo.
<b>Risorse necessarie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 tecnico informatico specializzato (oltre a quello già disponibile) per garantire una copertura su due turni.</li><li>• Maggior supporto al Manager Didattico e al Presidente del CdS per garantire la copertura della parte essenziale del monitoraggio del CdS (in particolare, alla raccolta e prima elaborazione dei dati), e della gestione delle pratiche amministrative relative alla programmazione didattica durante tutto l'anno accademico.</li></ul>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	1 anno.



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

**3. Per il Rapporto di Riesame Ciclico della L31 - discussione e approvazione del sottoambito: D.CDS.4 - Riesame e miglioramento del CdS (scadenza: autunno 2023).**

*Segue il testo del sottoambito in discussione.*

**D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CdS**

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel Sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p>



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Rispetto al precedente Riesame Ciclico, e tenendo conto dell'obiettivo posto in esso:

**Obiettivo 4.1, RRC 2018, "Riorganizzazione delle commissioni del CdS. Tracciabilità ed efficacia delle attività"**, si riportano i seguenti mutamenti principali:

- **Composizione delle commissioni del CdS e loro responsabilità:**
  - Le responsabilità delle commissioni del CdS sono specificate in modo dettagliato e non vi sono più ambiguità nella separazione dei compiti, come per esempio tra la Commissione Stage e il Comitato di Indirizzo congiunto.
  - In base alle responsabilità attribuite alle commissioni, ai requisiti del Regolamento di Ateneo, e al carico di lavoro atteso, sono state estese le composizioni di alcune commissioni, tra cui la Commissione Monitoraggio e Riesame (CMR) e la Commissione Valutazione Didattica.
  - Il Gruppo per l'Assicurazione della Qualità del CdS non esiste più, a favore della CMR.
- **Interazione tra le commissioni (flussi di comunicazione) e monitoraggio delle loro attività:**
  - La comunicazione tra le commissioni è facilitata da una regolare stesura dei verbali e dalle relazioni in CCL-LM.
- **Monitoraggio del CdS:**
  - L'interazione con la componente studentesca è stata potenziata attraverso una sua più ampia partecipazione a commissioni del CdS, come membri o come ospiti.

Azione Correttiva n. 1	Riorganizzazione delle commissioni del CdS. Composizioni e responsabilità.
Azioni intraprese	<p>Partendo dalla riorganizzazione effettuata nell'ambito del Riesame Ciclico 2018, sono state modificate le composizioni di alcune commissioni del CdS, tra cui citiamo le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● La composizione della CMR è stata estesa, in conformità con il Regolamento di Ateneo [REGOLAMENTO-ATENE0] per includere una più ampia rappresentanza studentesca; si veda pag. 11, Allegato n. 2 di [CCL-LM-OTTOBRE2021]. Inoltre, nel 2023 è stata ulteriormente allargata per includere come uditore il Referente Assicurazione Qualità di Dipartimento (pag. 16, punto n. 3.5.1, [CCL-LM-GENNAIO2023]). Attualmente, la CMR L31 include il Presidente del CdS, il Referente dell'Assicurazione della Qualità del CdS, il Manager Didattico, 5 docenti, 4 Rappresentanti degli Studenti e l'uditore.</li><li>● La Commissione Valutazione Didattica è stata estesa per inserire una rappresentanza studentesca nelle valutazioni, e per far fronte all'incremento di lavoro di valutazione e rendicontazione osservato negli ultimi 2 anni; ora è passata da 5 docenti e 1 rappresentante della componente studentesca a 6 docenti e 2 studenti/esse[CCL-LM-OTTOBRE2021].</li></ul> <p>Inoltre, il Gruppo per l'Assicurazione Qualità del CdS è stato eliminato in quanto, come da linee guida per la compilazione della SUA-CDS, coincide con la CMR [LINEE-GUIDA].</p> <p>Il ruolo delle commissioni che operano in ambiti parzialmente sovrapposti è stato ulteriormente specificato rispetto al precedente Riesame Ciclico. Nel caso del rapporto tra Comitato di Indirizzo congiunto e Commissione Stage, è stato sancito che il primo si occupa della consultazione delle Parti Interessate, mentre la seconda si occupa della gestione degli stage aziendali, dal momento della loro proposta fino al loro completamento. Per i dettagli delle funzioni delle commissioni del CdS si veda il suo sito web (sezione "Il Corso - Organizzazione - Commissioni", [CDS-WEB]).</p>



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

	<p>Inoltre sono state raffinate le specifiche dei compiti di alcune commissioni rispetto a quanto definito nel 2018. Si vedano l'Allegato n. 2, pag. 11, [CCL-LM-OTTOBRE2021] e il punto 3.3.2, pag. 9, [CCL-LM-MARZO-2023] per i dettagli sulle commissioni e sulle loro responsabilità. Infine, nel 2023 sono stati estesi i compiti della Redazione Web di CdS con l'attribuzione di responsabilità di aggiornamento delle pagine del sito web, nell'ambito delle misure correttive per alleggerire il carico di lavoro del Manager Didattico [CCL-LM-DICEMBRE2021].</p>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<p><b>Indicatori per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Numero di commissioni del CdS sottodimensionate rispetto al Regolamento di Ateneo o alle proprie responsabilità.</li></ol> <p>Obiettivo raggiunto. Allo stato attuale si ritiene che non vi siano commissioni del CdS sottodimensionate. Il CdS monitorerà la situazione per rilevare eventuali esigenze anche tenendo conto dell'evoluzione del carico di lavoro che verrà loro richiesto.</p>

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	<p><b>Riorganizzazione delle commissioni del CdS. Interazione tra le commissioni (flussi di comunicazione) e monitoraggio delle loro attività.</b></p>
<b>Azioni intraprese</b>	<p>Per migliorare l'interazione tra le commissioni e il loro monitoraggio, in seguito al Riesame Ciclico 2018 sono stati effettuati i seguenti tipi di intervento:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Il Presidente del CdS ha sensibilizzato le commissioni alla stesura di verbali per rendicontare le azioni svolte in modo permanente, trasparente e consultabile attraverso il sito web del CdS, secondo le tempistiche delle funzioni stabilite dallo scadenziario (quadro D3, [SUA-CDS]). Nei verbali, le commissioni devono specificare i punti all'ordine del giorno e l'elenco dei partecipanti al fine della rilevazione di presenza.</li><li>2. Durante l'anno accademico, il Presidente verifica, con il supporto del Manager Didattico, che le commissioni pubblichino i verbali legati alle attività di cui sono responsabili e le sollecita in caso di mancanza. La cadenza minima delle sedute delle commissioni dipende dalle scadenze dei loro compiti, che sono riportate nello scadenziario del CdS.</li><li>3. Il CdS ha adottato la prassi di inserire, in tutte le sedute del CCL-LM, il punto all'OdG "Comunicazioni delle commissioni" in cui queste possono relazionare sulle proprie attività. Si vedano i verbali di CCL-LM allegati a questo Rapporto di Riesame Ciclico.</li></ol>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<p><b>Indicatori per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Numero di sedute di commissioni del CdS effettuate secondo lo scadenziario del CdS, durante l'anno accademico e verbalizzate compiutamente.</li><li>2. Frequenza di partecipazione alle sedute delle commissioni del CdS.</li></ol> <p>L'obiettivo n. 1 è raggiunto in quanto tutte le commissioni del CdS hanno documentato le proprie attività attraverso i verbali delle riunioni effettuate, seguendo lo scadenziario di CdS. L'obiettivo n. 2 è parzialmente raggiunto: un controllo effettuato a partire dall'a.a. 2022/23 su commissioni del CdS scelte a campione (tra cui CCL-LM, CMR, Giunta, Valutazione Didattica) ha rilevato una percentuale di presenza media pari a circa il 70% che, dati i molteplici impegni didattici e istituzionali dei docenti, ci pare soddisfacente. In particolare, la frequenza media di partecipazione alle riunioni della CMR, problematica nel precedente riesame, è salita a circa l'85%, che testimonia l'efficacia della riorganizzazione della commissione. Realisticamente, dato il numero crescente di incarichi di tipo amministrativo per ciascun docente, non ci si può aspettare una partecipazione al completo a tutte le riunioni delle commissioni. In ogni caso, si fa presente che la carenza di personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività di monitoraggio del CdS ostacola la messa a sistema di una reportistica dettagliata sulle presenze estendibile a tutte le commissioni del CdS e in modo costante nel tempo.</p>

<b>Azione Correttiva n. 3</b>	<p><b>Riorganizzazione delle commissioni del CdS. Monitoraggio costante del CdS.</b></p>
<b>Azioni intraprese</b>	<p>Contrariamente a quanto proposto nel Rapporto di Riesame Ciclico 2018 (<i>"Inoltre, si pianificheranno azioni di monitoraggio costante, che includano la convocazione diretta degli studenti degli insegnamenti per i quali sono state evidenziate delle criticità"</i>) per il monitoraggio costante del CdS si è scelto di mantenere le seguenti forme di comunicazione con la componente studentesca:</p>



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Intermediazione dei Rappresentanti degli Studenti per le comunicazioni con i docenti e con il Presidente del CdS, e per la raccolta di informazioni su criticità ed esigenze relative agli insegnamenti.</li><li>2. Segnalazioni dirette da parte delle studentesse e gli studenti al Presidente del CdS, di persona o tramite la posta elettronica.</li><li>3. Inserimento di rappresentanze della componente studentesca nelle commissioni addette a compiti di diretto interesse per le studentesse e gli studenti, o invito delle rappresentanze come ospiti alle riunioni delle commissioni di cui non sono membri.</li></ol> <p>Questa scelta è stata fatta per mantenere un'interazione strutturata e relativamente tracciabile (si veda il commento sull'assenza di un supporto OPIS al CdS) con la componente studentesca.</p>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<p><b>Indicatori per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Partecipazione di una rappresentanza della componente studentesca alle riunioni delle commissioni del CdS rilevanti, in particolare a quelle della CMR.</li></ol> <p>L'obiettivo è parzialmente raggiunto. Dai verbali delle commissioni del CdS si evince che, purtroppo, i Rappresentanti degli Studenti non sono sempre stati presenti alle riunioni chiave, quali per esempio quelle della CMR. Il Presidente del CdS sta sollecitando la loro presenza, con effetti positivi durante le riunioni della CMR del 2023.</p>

**D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**Principali elementi da osservare:**

- SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4
- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), Rapporti di Riesame ciclico, le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo
- osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali
- ultima Relazione annuale della CPDS.



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

### D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del Cds

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del Cds

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- **[SUA-CDS2022]** Titolo: Scheda SUA 2022 del CdS.  
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale compilata dal CdS nel 2022.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documento intero.  
Upload / Link del documento: <http://di.unito.it/suaLT22>
- **[MONITORAGGIO2022]** Titolo: Verbale del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in Informatica.  
Breve Descrizione: verbale della seduta del 26/10/2022 con discussione del monitoraggio annuale del CdS e verbale della CMR emendato dopo le discussioni avvenute durante il consiglio.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): da pag. 13 a pag.33.  
Upload / Link del documento: <http://di.unito.it/ccllm261022>
- **[LG-CONSULTAZIONI-PI]** Titolo: Linee Guida di Ateneo per la Consultazione delle Parti Interessate.  
Breve Descrizione: Documento di descrizione delle modalità di consultazione delle Parti Interessate.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): da pag. 3 a pag. 8. Link diretto al documento: [https://drive.google.com/file/d/1epgHv0HG\\_MtldzXfxOSmMslaRClSkM\\_F/view](https://drive.google.com/file/d/1epgHv0HG_MtldzXfxOSmMslaRClSkM_F/view)  
Upload / Link del documento: <https://www.unito.it/ateneo/assicurazione-della-qualita-ag/ag-didattica/linee-guida>

##### Documenti a supporto:

- **[GIUNTA2023]** Titolo: Verbale della Giunta di CdS del 16/02/2023.  
Breve Descrizione: riunione della giunta di CdS in forma aperta con partecipazione dei Rappresentanti degli Studenti.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina 1 (partecipanti).  
Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=qf1t](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=qf1t)
- **[CONSULTAZIONE2022]** Titolo: Consultazione Parti Interessate per l'a.a. 2022/23.



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

Breve Descrizione: documento che riassume gli esiti della più recente consultazione delle Parti Interessate (rappresentanze del mondo del lavoro, laureate e laureati del CdS, Presidente del CdS LM18 UNITO, Presidente del CdS LM59 UNITO).

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documento intero.

Upload / Link del documento: [https://www.aqv.unito.it/valutazione/didattica/mostra\\_verbale\\_parti\\_sociali.php?ID=56](https://www.aqv.unito.it/valutazione/didattica/mostra_verbale_parti_sociali.php?ID=56)

- **[COMITATO-POLICY]** Titolo: Verbale della componente interna del Comitato di Indirizzo congiunto L31 e LM18. Seduta del 15/10/2021.

Breve Descrizione: descrizione della politica di gestione del Comitato di Indirizzo congiunto dei CdS L31 e LM18 in termini di composizione e di frequenza delle consultazioni.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documento intero.

Upload / Link del documento: <http://di.unito.it/comind211015>

- **[CCL-LM-GENNAIO2023]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta dell'11/01/2023

Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 17, Punto all'OdG n. 3.6.1. Relazione della Commissione Esami di Laurea.

Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=pz6b](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=pz6b)

- **[CCL-LM-FEBBRAIO2023]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta del 23/02/2023

Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 20, punto all'OdG n. 3.2.1. Consenso informato al contatto dopo la laurea.

Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=w18w](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=w18w)

### **1. Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?**

Come spiegato in dettaglio in D.CDS.1, la **politica di verifica dei contenuti scientifico-culturali e degli aspetti professionalizzanti del CdS è consolidata e segue le linee guida per la consultazione delle Parti Interessate fornite dall'Ateneo** (da pag. 3 a pag. 8, [LG-CONSULTAZIONI-PI]). Il CdS procede **annualmente** alla verifica dei propri contenuti scientifico-culturali e degli aspetti professionalizzanti come segue:

- Il CdS verifica i **contenuti culturali**, che seguono le specifiche fornite dalla classe di laurea L31, attraverso la **Commissione Monitoraggio e Riesame L31 (CMR)** che coordina, prepara, istruisce il processo di monitoraggio annuale del CdS (D4, [SUA-CDS2022]). La CMR fa richiesta di certificazione a enti riconosciuti a livello nazionale nell'ambito dei CdS in informatica, in particolare al GRIN (GRuppo di INformatica - Associazione Italiana dei Docenti Universitari di Informatica), che gli ha attribuito la più recente certificazione a inizio 2022 (A1.b, [SUA-CDS2022]). Inoltre, in conformità con le linee guida di Ateneo, a partire dal 2022, il CdS consulta i presidenti dei corsi di laurea magistrali e i presidenti di master UNITO rilevanti come sbocco di studio per raccogliere i loro requisiti di conoscenze e competenze in ingresso. La rilevanza dei corsi di laurea magistrali e dei master viene determinata in base al flusso di iscrizioni delle laureate e dei laureati del CdS.
- Per quanto riguarda gli **aspetti professionalizzanti**, la verifica avviene combinando due fonti:
  - A partire dal 2012, il CdS effettua sistematicamente, attraverso la CMR, le analisi degli studi di settore che descrivono lo stato occupazionale delle laureate e dei laureati (B7 e D3, [SUA-CDS 2022]), come le statistiche fornite annualmente da ANVUR e dal Consorzio Almalaurea.
  - Il CdS effettua le consultazioni delle Parti Interessate attraverso il **Comitato di Indirizzo congiunto** (A1.a, [SUA-CDS2022]), che interagisce direttamente con i rappresentanti del mondo del lavoro che ne fanno parte, in riunioni apposite, e dal 2022 consulta indirettamente altre Parti Interessate, come le laureate e i laureati, tramite questionari. Infine, a partire dal 2023, la commissione consulta i rappresentanti degli sbocchi di studio rilevanti per il CdS per raccogliere i loro requisiti di conoscenze e competenze in ingresso; si vedano A1.b, [SUA-CDS2022] e [COMITATO-POLICY].

I verbali della CMR e delle consultazioni delle Parti Interessate sono disponibili a partire dal 2015 sul sito web del CdS, nelle pagine delle due commissioni. Inoltre, una sintesi delle più recenti è disponibile nel documento [CONSULTAZIONE2022].



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

**I risultati delle consultazioni vengono recepiti dalla CMR, che li analizza annualmente, ex-post. Come specificato nei quadri D2 e D3, [SUA-CDS2022], e conformemente al Regolamento Didattico di Ateneo, questa commissione prende in carico l'analisi dei risultati delle consultazioni integrandoli con gli studi di settore, identifica eventuali interventi di miglioramento in conformità con gli obiettivi formativi del CdS e trasmette i risultati delle sue valutazioni al CCL-LM nell'ambito del rapporto di monitoraggio annuale (SMA) [MONITORAGGIO2022].** Per le valutazioni, la CMR considera anche gli indicatori ANVUR sulle carriere delle studentesse e degli studenti, la raccolta di informazioni sulle loro opinioni tramite Edumeter, e le relazioni prodotte dalla Commissione Tutorato Individuale (che interagisce in modo diretto con la componente studentesca) per avere un quadro globale della situazione.

**Dopo la discussione e possibile revisione del rapporto di monitoraggio annuale in CCL-LM, tale rapporto viene messo a disposizione della Commissione Didattica Paritetica (CDP) per valutazione ed eventuali rilievi.** Successivamente, la CMR analizza i rilievi della CDP e programma eventuali azioni correttive che propone e discute nel primo CCL-LM utile, il quale delibera in merito. Il CdS di conseguenza prende in considerazione gli esiti ai fini della definizione degli obiettivi e dei profili formativi, valutando revisioni all'offerta didattica volte a recepire le informazioni raccolte. **Le misure correttive vengono prese in carico dalla Giunta del CdS per la loro gestione ordinaria. Le tempistiche dell'operato della CMR sono riportate nei quadri D3 e D4, [SUA-CDS2022], in uno scadenziario del CdS rivisto annualmente in base alle esigenze dell'Ateneo e alle scadenze ANVUR.**

**I verbali delle consultazioni delle Parti Interessate mettono in evidenza l'esistenza di una costruttiva dialettica durante le riunioni del Comitato di Indirizzo congiunto.** Seguendo le linee guida dell'Ateneo per la consultazione delle Parti Interessate, a partire dal 2021 le riunioni sono state organizzate anticipando ai membri esterni la documentazione essenziale del CdS (obiettivi formativi, regolamento didattico, dati di settore, etc.). Inoltre, si può notare come la consultazione del 16/10/2022 (pag. 13, [CONSULTAZIONE2022]) sia stata organizzata come una discussione libera, seguita da un'intervista volta a focalizzare la raccolta delle informazioni chiave per la valutazione dell'offerta formativa.

**Il CdS aggiorna i profili formativi prendendo in carico e risultanze delle consultazioni. Le più recenti modifiche sono:**

- L'introduzione di nuovi insegnamenti, come quello sulla Cybersecurity, in offerta a partire dalla coorte 2023, la cui nascita è stata in parte stimolata dalla discussione avvenuta durante la riunione del Comitato di Indirizzo congiunto del 23/02/2022 (pag. 3, [CONSULTAZIONE2022]).
- La ristrutturazione del percorso formativo del CdS che entrerà in vigore a partire dall'a.a. 2023/24 (vd. D.CDS.1.3). In questa revisione, il CdS ha tenuto conto sia delle richieste del mondo aziendale (come l'approfondimento su cybersecurity) che di quelle degli sbocchi di studio. Come riportato alla pagina 2 del documento [CONSULTAZIONE2022], la LM18 UNITO ha chiesto di rinforzare le conoscenze di carattere matematico, e di dare maggior flessibilità nella scelta degli insegnamenti da inserire nel piano di studio per soddisfare interessi di apprendimento specifici.
- L'introduzione sistematica di seminari aziendali all'interno degli insegnamenti, nata dalle consultazioni del Comitato Scientifico dell'Unione Industriale di Torino (pag. 1, [CONSULTAZIONE2022]).

**Inoltre, le commissioni valutano i processi che adottano per lo svolgimento delle proprie attività e li rivedono in occasione di evidenze di criticità.** Per esempio:

- La composizione del Comitato di Indirizzo congiunto è stata modificata nel 2021 per permettere di avere una visione di maggior respiro rispetto ai requisiti del mondo del lavoro. Inoltre, nel 2022 il Comitato è stato esteso per includere le rappresentanze degli sbocchi di studio del CdS, e le laureate/i laureati [CONSULTAZIONE2022].
- La politica di revisione annuale della composizione del Comitato di Indirizzo congiunto è stata introdotta nel 2021 per garantirne l'adeguatezza nel tempo [COMITATO-POLICY].
- La consultazione indiretta delle laureate e dei laureati del CdS è stata introdotta a partire dal 2022.
- Il Referente Assicurazione Qualità del Dipartimento è stato incluso in CMR nel 2023 in riferimento al ruolo che questa figura può avere nell'analisi e modifica dei processi.

**2. Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?**

Le osservazioni e le proposte di miglioramento da parte dei docenti e del personale tecnico-amministrativo vengono normalmente raccolte in sede di riunione delle commissioni del CdS o con un'interazione diretta con il Presidente del CdS che, se necessario, le porta in Giunta di CdS per la loro gestione. Questo è avvenuto, per esempio, per la dismissione dell'archivio tesi, la cui ridondanza e obsolescenza sono state segnalate, in primis, da personale tecnico-amministrativo e, successivamente, presi in carico dalla Commissione Esami di Laurea (pag. 17, punto n. 3.6.1, [CCL-LM-GENNAIO2023]). I docenti rispondono anche ai questionari Edumeter per la valutazione del grado di soddisfazione sul CdS e sui servizi/infrastrutture utilizzati.

**3. Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?**

Come specificato in D.CDS.3.2, allo stato attuale, **l'Ateneo non fornisce un servizio OPIS** che permetta la raccolta continua di reclami e segnalazioni all'interno dei CdS e una loro adeguata rendicontazione; pertanto, il CdS gestisce tale rilevamento in modo informale, attraverso la posta elettronica del Presidente e, in casi specifici, form online creati ad hoc, che tuttavia non rappresentano un adeguato mezzo per il deposito, l'analisi e la generazione di report. Va detto, che come specificato in D.CDS.4.1, il CdS non sente il bisogno di un tale tipo di servizio, se non ai fini di rendicontazione richiesta in fase di monitoraggio della qualità, in quanto finora è riuscito a gestire le problematiche di sua competenza in modo soddisfacente prediligendo il contatto diretto con le persone (email, telefono, e di persona) all'offerta di un anonimo helpdesk.

**Durante l'anno accademico, i rappresentanti della componente studentesca, così come i docenti, interagiscono direttamente con**



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

**il Presidente del CdS per le comunicazioni urgenti, di persona o via email.** Inoltre, eventuali problemi da parte delle studentesse o degli studenti vengono raccolti dai loro **rappresentanti presenti in CMR**, che possono richiedere di affrontare un'analisi che coinvolga successivamente CMR, Giunta del CdS e CCL-LM. Infine, sebbene i rappresentanti della componente studentesca non siano componenti della Giunta, vengono invitati alle sue riunioni quando queste vertono su tematiche di loro diretto interesse; per esempio, si veda pag. 1, [GIUNTA2023]. Normalmente, il **Manager Didattico è presente come ospite alle riunioni della Giunta** per facilitare la gestione degli aspetti amministrativi. Infine, il **CdS organizza riunioni aperte della Giunta e del CCL-LM** stesso per permettere una partecipazione collettiva del corpo docente, tecnico amministrativo, e studentesco; per esempio, si veda pag. 1, [GIUNTA2023].

**La presa in carico delle criticità raccolte avviene normalmente in sede di monitoraggio annuale del CdS** (vd. pagine 13-33 di [Monitoraggio2022] con particolare attenzione alle parti di "follow up"). Inoltre, in caso di **urgenze**, quando sia necessaria un'azione collegiale, il Presidente di CdS può **convocare la Giunta per la loro gestione** immediata o per la preparazione di una pratica da discutere e deliberare nel primo CCL-LM utile. Per le piccole urgenze interviene direttamente il Presidente di CCL-LM, coadiuvato dalla Segreteria Didattica.

**Per quanto riguarda il personale tecnico-amministrativo, si ricorda che è gestito dal Dipartimento o dalla Scuola di Scienze per cui il CdS non può che prendere atto delle esigenze e comunicarle all'opportuno riferimento.**

**4. Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?**

Come specificato in D.CDS.2.5, il principale strumento di **rilevazione delle opinioni delle studentesse e degli studenti** è la piattaforma **Edumeter** di Ateneo, che viene utilizzata fin dal 2004 per raccogliere opinioni sui docenti, i servizi, gli insegnamenti e gli esami prima delle sessioni di esame (vd. B6, [SUA-CDS]). Per facilitare e **pubblicizzare l'attività di rilevamento opinioni**, la Commissione Valutazione Didattica del CdS interviene direttamente in aula due volte l'anno, prima dell'apertura delle consultazioni, e sollecita la compilazione dei questionari. Inoltre, provvede ad analizzare i dati producendo due rapporti annuali che vengono utilizzati dalla CMR in sede di monitoraggio del CdS.

Oltre alle rilevazioni Edumeter, che sono rivolte alla componente studentesca, nel 2022 il CdS ha messo in atto una **consultazione delle laureate e dei laureati** nell'ambito delle attività del Comitato di Indirizzo congiunto (da pag. 5 a pag. 12, [CONSULTAZIONE2022]), rivolta alle persone già inserite nel mondo del lavoro. In considerazione dell'interessante risposta ottenuta nel 2022, e con l'obiettivo di mettere a sistema questo tipo di consultazione, a partire dalle lauree di Aprile 2023 il CdS ha organizzato una doppia consultazione che prevede la proposta di un questionario immediatamente dopo la laurea (volto a raccogliere l'opinione sul percorso di studio poco dopo averlo terminato) e uno entro un anno dalla laurea (volto a raccogliere informazioni relative all'esperienza di inserimento nel mondo del lavoro). Si veda pag. 20, punto n. 3.2.1 di [CCL-LM-FEBBRAIO2023]. A tal fine, poco prima della laurea il CdS propone un consenso informato e raccoglie gli indirizzi di posta elettronica di coloro che acconsentono ad essere ricontattate/i, da utilizzare successivamente per inviare i questionari. **A maggio 2023, 59 persone su 85 laureande/i hanno accettato di essere ricontattate; di queste 36 hanno risposto al primo questionario. Relativamente alle lauree di giugno 2023, 12 persone su 17 hanno accettato di essere ricontattate e stiamo attendendo la chiusura del questionario per avere il dato di partecipazione al sondaggio. La CMR valuterà le risposte raccolte in primavera e in estate (dopo le lauree di luglio) nell'ambito del monitoraggio annuale del CdS.**

Si noti che la raccolta delle opinioni delle neo-laureate e dei neo-laureati sostituisce l'intervista a chi si sta per laureare ed è voluta per mettere le persone in condizioni di poter esprimere i propri giudizi liberamente, e in un momento in cui non sono gravate dalle scadenze di laurea. Il CdS non intende quindi intervistare le laureande e i laureandi.

### **Criticità/Aree di miglioramento**

In assenza di un servizio OPIS di Ateneo che permetta la raccolta continua di reclami e segnalazioni all'interno dei CdS e una loro adeguata rendicontazione, i canali di rilevamento utilizzati sono la posta elettronica del Presidente e, in casi specifici, form online creati ad hoc. Purtroppo, questi canali, che il CdS reputa adeguati per la gestione ordinaria del CdS, non rappresentano un adeguato mezzo per il deposito, l'analisi e la generazione del tipo di report richiesto attualmente dai processi di qualità. Sempre in quest'ottica, l'altra importante criticità, già riportata in D.CD.3, riguarda la carenza di personale tecnico-amministrativo di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione del CdS che vengono richieste. Si veda l'obiettivo n. 2 di D.CDS.3: "D.CDS.3/n. 2/RC-2023: Acquisizione di personale tecnico-amministrativo di supporto alla didattica."

### **D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS**

D.CDS.4.2  
Revisione della  
progettazione e delle  
metodologie didattiche del  
CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

#### Documenti chiave:

- **[LINEE-GUIDA]** Titolo: Linee Guida  
Breve Descrizione: linee guida alle attività dei CdS offerte dall'Ateneo.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Linee Guida per la Scheda di Monitoraggio Annuale dei CdS 2023, Linee Guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio a.a. 2023/2024, Linee Guida per il rapporto di riesame ciclico.  
Upload / Link del documento: <https://www.unito.it/ateneo/assicurazione-della-qualita-ag/ag-didattica/linee-guida>
- **[REGOLAMENTO-ATENE0]** Titolo: Modifica del Regolamento Didattico d'Ateneo: modifica della Parte I - Norme Comuni.  
Breve Descrizione: Modifiche al Regolamento di Ateneo, tra cui quella del Regolamento Didattico.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 11, pag. 8. Link diretto al documento: [https://www.google.com/url?q=https://www.unito.it/sites/default/files/reg\\_mod\\_dr\\_n\\_4758\\_16\\_11\\_2018.pdf&sa=D&source=docs&ust=1680440318451137&usg=AOvVaw0MiTNogMJ0wJznXiolA9sL](https://www.google.com/url?q=https://www.unito.it/sites/default/files/reg_mod_dr_n_4758_16_11_2018.pdf&sa=D&source=docs&ust=1680440318451137&usg=AOvVaw0MiTNogMJ0wJznXiolA9sL)  
Upload / Link del documento: <https://www.google.com/url?q=https://www.unito.it/ateneo/statuto-e-regolamenti/regolamenti&sa=D&source=docs&ust=1680440318450981&usg=AOvVaw0Ks2kr9YtaHqwc11JSJwh>
- **[SUA-CDS2022]** Titolo: scheda SUA 2022 del CdS.  
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale compilata dal CdS nel 2022.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documento intero.  
Upload / Link del documento: <http://di.unito.it/suaLT22>

#### Documenti a supporto:

- **[CCL-LM-OTTOBRE2021]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta dell'11/10/2021  
Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 11, Allegato n. 2 del Verbale del CCL-LM dell'11 ottobre 2021.  
Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=tygc](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=tygc)



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

- **[CCL-LM-DICEMBRE2021]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta del 22/12/2021  
Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 10, Punto all'OdG n. 3.5.2. Aggiornamento funzione e compiti Commissione Redazione Web.  
Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=qh2g](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=qh2g)
- **[CCL-LM-NOVEMBRE2022]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta del 14/11/2022  
Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 3, Punto all'OdG n. 3. Proposta di ristrutturazione Laurea L31.  
Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=ei2g](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=ei2g)
- **[CCL-LM-GENNAIO2023]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta dell'11/01/2023  
Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 16, Punto all'OdG n. 3.5.1. Aggiornamento composizione Commissione Monitoraggio e Riesame L31.  
Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=pz6b](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=pz6b)
- **[CCL-LM-MARZO2023]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta dell'22/03/2023  
Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): da pag. 5 a pag. 21, Punto all'OdG n. 3 (e in particolare i punti 3.1 e 3.2). Provvedimenti per la didattica.  
Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=tv4i](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=tv4i)
- **[CCL-LM-FEBBRAIO2023]** Titolo: VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in INFORMATICA - seduta del 23/02/2023  
Breve Descrizione: Verbale della riunione di CCL-LM in Informatica.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 20, Punto all'OdG n. 3.2.1. Consenso informato al contatto dopo la laurea.  
Upload / Link del documento: [https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?\\_id=w18w](https://laurea.informatica.unito.it/do/verbali.pl/Show?_id=w18w)
- **[MONITORAGGIO2022]** Titolo: Verbale del Consiglio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale in Informatica.  
Breve Descrizione: verbale della seduta del 26/10/2022 con discussione del monitoraggio annuale del CdS e verbale della CMR emendato dopo le discussioni avvenute durante il consiglio.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): da pag. 13 a pag.33.  
Upload / Link del documento: <http://di.unito.it/ccllm261022>
- **[CDS-WEB]** Titolo: Sito web del CdS.  
Breve Descrizione: il sito del CdS che contiene tutti i dettagli relativi allo stesso.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina intera.  
Upload / Link del documento: <https://laurea.informatica.unito.it/do/home.pl>
- **[CONSULTAZIONE2022]** Titolo: Consultazione Parti Interessate per l'a.a. 2022/23.



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

Breve Descrizione: documento che riassume gli esiti della più recente consultazione delle Parti Interessate (rappresentanze del mondo del lavoro, laureate e laureati del CdS, Presidente del CdS LM18 UNITO, Presidente del CdS LM59 UNITO).

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documento intero.

Upload / Link del documento: [https://www.aqv.unito.it/valutazione/didattica/mostra\\_verbale\\_parti\\_sociali.php?ID=56](https://www.aqv.unito.it/valutazione/didattica/mostra_verbale_parti_sociali.php?ID=56)

### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.2**

**Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.**

- 1. Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?**

Per il monitoraggio annuale, il CdS segue sistematicamente le linee guida di Ateneo per la Scheda Unica Annuale e per la Scheda di Monitoraggio Annuale. Analogamente, per il riesame ciclico il CdS segue le relative linee guida di Ateneo [LINEE-GUIDA]. Inoltre, il Presidente e/o Vicepresidente del CdS, il Referente dell'Assicurazione Qualità del CdS e il Manager Didattico seguono regolarmente le attività di formazione offerte dal Presidio Qualità dell'Ateneo. Queste figure sono presenti nelle commissioni del CdS che curano l'offerta formativa (CMR e Giunta) e si fanno carico di condividere con le commissioni (oltreché con l'intero CCL-LM durante le sedute dei consigli) le linee guida, i documenti e le informazioni utili al processo di qualità. Sia la CMR che la Giunta del CdS sono composte seguendo le linee guida dell'Ateneo [REGOLAMENTO-ATENE0].

Come descritto in dettaglio in D.CDS.1, il CdS verifica sistematicamente la validità dell'offerta formativa nell'ambito del monitoraggio annuale effettuato dalla CMR e la discute in CCL-LM (si vedano da pagina 13 a pagina 33 di [MONITORAGGIO2022] e i verbali della CMR degli anni passati). Successivamente, le misure correttive deliberate dal CCL-LM vengono prese in carico dalla Giunta del CdS per la loro gestione ordinaria. Nel monitoraggio, la CMR tiene conto delle opinioni delle studentesse e degli studenti, attraverso le relazioni fornite dalla Commissione Valutazione Didattica (che esamina i risultati dei sondaggi Edumeter), dalla Commissione Tutorato Individuale, e tramite l'interazione diretta con i Rappresentanti degli Studenti che ve ne fanno parte. Inoltre, il CdS tiene conto delle opinioni dei docenti che comunicano direttamente con il Presidente del CdS, e attraverso la loro partecipazione alle riunioni di Giunta aperte e alle sedute del CCL-LM. A partire dal 2022/23, il CdS tiene anche conto, in sede di monitoraggio, delle opinioni dei docenti raccolte attraverso Edumeter.

Per quanto riguarda la gestione ordinaria della didattica, come descritto in D.CDS.1.5 e D.CDS.2.5, il CdS si appoggia ad apposite commissioni, quali la Commissione Orari per la gestione degli orari di lezione, e la Segreteria Didattica e la Commissione Esami di Laurea per l'organizzazione degli esami di profitto e delle lauree. Tutte queste commissioni operano seguendo lo scadenario del CdS (D3, [SUA-CDS]) e riferiscono in Giunta e in CCL-LM in merito alle proprie attività. Per esempio, si vedano i punti 3.1 e 3.2 di [CCL-LM-MARZO2023], dove si discute il calendario accademico del CdS 2023/24 e l'aggiornamento del regolamento di laurea.

- 2. Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?**
- 3. Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi?**
- 4. Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?**

Il CdS monitora sistematicamente le carriere delle studentesse e degli studenti, nonché gli esiti occupazionali, nell'ambito del monitoraggio annuale e tiene conto di queste analisi per proporre le misure correttive al CCL-LM. Come specificato in dettaglio in D.CDS.1, la CMR utilizza i dati che derivano dagli studi di settore per compararsi con i CdS omologhi a livello macro-regionale e nazionale (indicatori ANVUR, rilevazioni del Consorzio AlmaLaurea). Inoltre, utilizza dati più dettagliati, relativi ai singoli insegnamenti, forniti dall'Ateneo (divisione segreteria studenti e Staff Gestione Dati, Indicatori e Procedure). Analoghe valutazioni e comparazioni vengono fatte in sede di riesame ciclico, come mostrato nel precedente Rapporto di Riesame Ciclico.

Al momento, il CdS non ha fatto un rilevamento sistematico della distribuzione dei voti degli esami, né dei punteggi attribuiti in sede di prova finale, a causa della carenza di personale tecnico-amministrativo a supporto della didattica.

Il monitoraggio, insieme alla consultazione delle Parti Interessate, permette di rilevare eventuali esigenze di revisione dell'offerta formativa a cadenza annuale e di aggiornare profili e percorsi didattici in modo reattivo. La CMR si occupa dell'identificazione di queste esigenze e le presenta, insieme alla proposta di misure correttive, in CCL-LM (vd. D.CDS.1). Questo tipo di attività permette di mantenere l'offerta formativa costantemente aggiornata rispetto allo stato dell'arte scientifico-tecnologico. In particolare, il CdS



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

ha negli anni introdotto nuovi insegnamenti, o aggiornato il programma didattico di quelli esistenti, in diverse occasioni, come nell'ambito della revisione del RaD nel 2019 (A1.a, [SUA-CDS2022]). La più recente è la riorganizzazione della L31 che sarà attiva a partire dalla coorte 2023: come citato a pagina 3 (inizio del punto n. 3) di [CCL-LM-NOVEMBRE2022], la ristrutturazione è stata organizzata in riunioni collegiali in forma aperta ai membri del Dipartimento di Informatica per permettere a tutti i colleghi, anche quelli non appartenenti al CdS, di esprimere le loro opinioni e proposte in merito.

**5. Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?**

Nella storia del CdS, gli esiti occupazionali delle laureate e dei laureati sono sempre stati soddisfacenti, come riportato nei monitoraggi annuali del CdS (per esempio, [MONITORAGGIO2022]). Comunque, attraverso le azioni del Comitato di Indirizzo congiunto, e della Commissione Aziende del Dipartimento di Informatica, il CdS investe regolarmente nell'estensione degli interlocutori esterni per accrescere le opportunità di sbocco delle laureate e dei laureati, sia dal punto di vista didattico (raccolgendo le esigenze dei Presidenti dei corsi di laurea magistrale) che occupazionale (attraverso le consultazioni delle Parti Interessate e i Career Day) [CONSULTAZIONE2022].

**Criticità/Aree di miglioramento**

Come riportato in D.CD.3, il CdS è in difficoltà a causa della carenza di personale tecnico-amministrativo di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione essenziali per i requisiti del processo di gestione della qualità. Si veda l'obiettivo n. 2 di D.CDS.3: "D.CDS.3/n. 2/RC-2023: Acquisizione di personale tecnico-amministrativo di supporto alla didattica."

### D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

*Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.*

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.4/n. 1/RC-2023: Disponibilità di un servizio OPIS per il CdS.</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	L'Ateneo non fornisce un servizio OPIS che permetta la raccolta continua di reclami e segnalazioni all'interno dei CdS e una loro adeguata rendicontazione (divisa per tipo di problema, tipo di utente, etc., come indicato nelle istruzioni di compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico).
<b>Azioni da intraprendere</b>	Richiesta al Presidio Qualità di farsi promotore verso l'Ateneo affinché fornisca ai CdS questo tipo di servizio.
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Ottenimento del servizio OPIS per il CdS.
<b>Responsabilità</b>	Presidente del CdS.
<b>Risorse necessarie</b>	-
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	L'esigenza deve essere soddisfatta urgentemente per poter rispondere alle richieste di rendicontazione e di monitoraggio del CdS previste per la SMA e per i futuri riesami ciclici.

### 4. Varie ed eventuali

Nessuna.



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

**Allegato 1**

**Nota della referente AQ del CdS (L31 e LM18)  
sulla qualità delle schede degli insegnamenti dell'a.a. 22/23 e dell'a.a. 23/24  
presenti su Campusnet**

**21 giugno 2023**

Durante la primavera 2023 c'è stata la migrazione delle schede degli insegnamenti dell'a.a. 22/23 dal sito locale al Dipartimento di Informatica *educ.di.unito.it* al sito di riferimento di ateneo *Campusnet*, sia per la laurea L31, che per la laurea magistrale LM18. La migrazione è stata quindi seguita da controlli e attività di affinamento e aggiornamento delle schede, come da linee-guida del Presidio della Qualità dell'Università di Torino.

Successivamente, sono state clonate le schede a.a. 22/23 per creare le bozze delle schede dell'a.a. 23/24. Queste ultime sono state oggetto di ulteriori aggiornamenti, qualora un insegnamento avesse subito delle modifiche (di docenza e/o di contenuto) rispetto all'a.a. precedente. Inoltre, per quanto riguarda la laurea L31, sono state aggiunte le schede degli insegnamenti introdotti nella sua ristrutturazione. La nuova versione della L31 partirà, infatti, ufficialmente dall'a.a. 23/24 con il primo anno.

La referente AQ del CdS certifica che le schede Campusnet degli insegnamenti (a.a. 22/23 e a.a. 23/24) reperibili a:

- per la L31: <http://laurea.informatica.unito.it>
- per la LM18: <http://magistrale.informatica.unito.it>

rispettano le linee guida per la compilazione e la revisione delle schede degli insegnamenti proposte dall'Università di Torino (<https://www.unito.it/ateneo/assicurazione-della-qualita-aq/linee-guida>).

Viviana Bono (referente AQ del CdS)